

Kungsholmens grundskola

Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling i skolan

2017



Verksamhetsformer som omfattas av planen: grundskola,
grundsärskola, fritidshem och förskoleklass.

Ansvarig för planen: Rektor Elisabeth Ollas-Paulsson

Inledning

Ansvarig för planen

All personal på skolan har ansvar.

Skolan har två trygghetsgrupper F-6 och 7-9. Trygghetsgruppen ansvarar för att förankra planen hos personal och elever. Detta görs i samarbete med elevråd och elevhälsan. Varje enskild personal har ansvaret att känna till och arbeta utifrån de främjande-, förebyggande insatser och rutinerna som denna plan innehåller. Rektor har huvudansvaret att organisationen har en tydlig plan för utvärdering och uppföljning av planen där personal och elever är deltar.

Denna plan omfattar allt från specifika individbaserade insatser till främjande och förebyggande insatser på organisations-, grupp och individnivå.

Vår vision

På Kungsholmens Grundskola F-9 är alla elever trygga och trivs i skolans lokaler.

Lärande, hälsa och trygghet är beroende av varandra och sker i samverkan mellan personal, elever och föräldrar för att förebygga psykisk ohälsa, mobbning, kränkande behandling, diskriminering och trakasserier. Samverkan ska bidra till att lösa problem och hinder som uppkommer inom dessa områden.

På vår skola vidtar vi åtgärder för att förebygga och förhindra att någon elev utsätts för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling som har samband med kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. På Kungsholmens grundskola vill vi se det främjande och förebyggande arbetet mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling som en övergripande funktion där hela skolan med all personal och fritidsverksamhet kan kommunicera och agera om hur vi ska arbeta för likabehandling oavsett diskrimineringsgrund.

Planen gäller från 2017-02-01 till 2018-02-01.

Elevernas delaktighet

Eleverna ges möjlighet att arbeta med planen tillsammans med sina lärare genom att komma med förslag, synpunkter och ändringar under januari HT 17. Dessa eventuella förslag ska tas tillvara för att förbättra planen. Klasslärare/Mentorer ansvarar. Elevrådsrepresentanterna i elevrådet kommer att få möjlighet att arbeta och diskutera om hur planen har bearbetats i sina klasser.

Elevrådsrepresentanterna kommer att ges möjlighet att ta upp synpunkter angående planen samt frågor kring vidarearbete av planen under elevrådsmötena VT 17 och HT 17.

Personalens delaktighet

Kungsholmens grundskola har en trygghetsgrupp som bidragit till att analys och planering har genomförts för att öka trivseln och förbättra arbetsmiljön i skolan. Skolledning, elevhälsa och trygghetsgrupp har kartlagt riks faktorer planerat insatser utifrån anmälda ärenden. Resultatet av detta arbete ligger till grund för årets plan.

Personalens utvärderingar och uppföljning av föregående plan och trygghetenkätens resultat av elevernas uppfattning om skolans trygghet och trivsel har även legat till grund för årets plan.

Personalen får möjlighet att tillsammans i arbetslagen följa upp och se över planen samt komma med ytterligare synpunkter, tillägg och ändringar för att utveckla den. Detta görs under december HT 17.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Vårdnadshavare ges möjlighet att gå igenom planen och komma med synpunkter för utveckling på föräldrarådet december HT 17. Föräldrarådet har även bjuds in till vanliga skoldagar för att se över hur vår plan och dess delar överensstämmer med vår vardag. Skolledare ansvarar.

Förankring av planen

Förankringen av planen bland elever, vårdnadshavare och personal kommer att ske genom klasstid, elevråd, hemsida, föräldramöten, föräldraråd, arbetslagsmöten och temadagar/trygghetsdag för hela skolan. Elevråd och all personal har ett ansvar i att kommunicera och arbeta för att levandegöra planen. Trygghetsgruppen organiserar och planerar handledning och workshop för att förankra planen hos personal.

Lärarna kommer att få möjlighet att arbeta med planen under bestämda personalmöten/APT under 2017.

Utvärdering

Årets plan ska vara utvärderad senast 2017-12-20.

Vi utvärderar planen genom vår egen trygghetsenkät för att få elevernas uppfattning om planens innehåll och mål.

Trygghetsenkäten kommer att utformas i samarbete med elevråd, trygghetsgrupp och arbetslag och genomförs november HT 17.

Enkäten kommer att innefatta samtliga diskrimineringsgrunder. Skolans trygghetsgrupp, elevråd och arbetslag planerar, följer upp och utvärderar de temadagarna som planen innehåller. Pedagoger kommer att under bestämda pedagogiska möten under 2017 utvärdera planen utifrån diskrimineringsgrunderna. Ansvarig för att årets plan utvärderas: Skolledning och all personal.

Främjande insatser

Främja likabehandling och allas lika värde

Mål och uppföljning

På Kungsholmens grundskola bedriver vi målinriktat arbete för att aktivt främja lika rättigheter och möjligheter för våra elever oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Detta arbete ska ske och pågå under hela läsåret.

Alla vuxna och elever ska ha respekt för allas lika värde och känna sig trygga i skolan oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionsnedsättningar eller ålder.

Alla elever ska få en förståelse och få syn på vad kränkande behandling innebär och konkretisera hur vi i skolan ska arbeta för att främja för allas lika värde.

Arbetet utvärderas och följs upp i trygghetsenkäten, planens utvärdering och i trygghetsgruppens och elevhälsans analys av händelserapporter och utredningar om kränkande behandling.

Insats F-9

Undervisning

Pedagoger skapar förutsättningar genom planerade aktiviteter/lektioner för att motarbeta fördomar som stärker stereotypa föreställningar.

Lärarna har klassrumsdiskussioner, arbete med reflektionsfrågor och bestämda frågeställningar kopplade till begrepp som likabehandling och allas lika värde. Lärarna planerar tillsammans i skolans samtliga ämnen bl. a. värderingsövningar, boksamtal, loggskrivande, val av litteratur, dans, sång, ensemblespel för att belysa likabehandling i Kungsholmens grundskola.

Pedagoger ser elevens individuella behov oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller

annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder, vilket skapar trygghet för varje enskilt barn samtidigt som varje barn är en individ i gruppen och ingår i ett gruppsammanhang. Vi skapar förutsättningar för eleverna att utveckla sina förmågor och intressen utan att begränsas av stereotypa föreställningar.

Mentorsdagar och klasstid

De schemabrytande aktiviteterna vid terminsstart och terminsslut innehåller utflykter och mentors- och klassdagar med värderingsövningar mm för att lära känna varandra i syfte att skapa en trygg skolmiljö och förstärka respekten för allas lika värde.

Vi genomgång av gemensamma ordningsregler/förväntansdokument, planen mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling samt aktionstrappa vid skolstart och på klasstid under läsårets gång.

Vi diskuterar vad reglerna innebär på klasstid eller mentorstid och tar fram egna konkreta förslag till förbättringar för att därefter revidera reglerna inför 2018. Vi stämmer av hur detta fungerar på klasstiden och elevråd.

Trygghetsgrupp och elevråd

Skolan har två elevråd ett för åk 1-6 och ett för 7-9 som leds av fritidspedagog, lärare och skolledare.

Elevrådet samarbetar aktivt med skolans trygghetsgrupp och deltar på föräldraråd och föräldramöten.

Elevrådet har elevskyddsombud på båda skolorna för att kunna påverka och ta ansvar för elevernas skolmiljö.

Elevrådets huvudsakliga uppgifter:

- Granska samt vara med och revidera skolans plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling
- Arbeta för ett ökat elevinflytande
- Arbeta med att påverka undervisningsfrågor
- Vara med och förbättra skolans inre- och yttre miljö
- Vara med och revidera befintliga ordningsregler och förväntansdokument
- Arrangera olika aktiviteter för att öka trivseln på skolan i samarbete med trygghetsgruppen
- Föra fram sina klasskamraters gemensamma talan i aktuella frågor. Vid omröstningar skall representanten betänka, att de lägger sin röst för hela klassens intressen och inte sina privata

- Medverka samt vara med och planera temadagar och trygghetsdagar

Elevråd åk 7-9 har en elevrådsstyrelse som har följande arbetsområden att ansvar för:

- Arbetsmiljö/Skolmiljö
- Frågor som rör inne- och utemiljön
- Utbildning/ Studiero/Studieklimat
- Frågor som rör undervisningen (Lektionsstruktur)
- Trivsel/Aktiviteter
- Planering av temadagar, caféverksamhet, arrangera tävlingar, fester
- Mat/ Frågor som rör skolmaten och matsalen

Vi har vår trygghetsgrupp som har som mål att all personal tillsammans med elever arbetar aktivt, strukturerat och medvetet kring frågor om trygghet enligt vår plan mot kränkande behandling på skolan. Trygghetsgruppen planerar insatser för att arbeta främjande, förebyggande och elevstärkande för att aktivt främja lika rättigheter och möjligheter för våra elever oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

Trygghetsgruppens uppdrag är uppdelade i tre delar 1. Främjande arbete, 2. Förebyggande arbete och 3. Rutiner vid incidenter:

– Främjande arbete: Temadagar och trygghetsdagar. Dagar som skolan arbetar temaövergripande i syfte att belysa olika diskrimineringsgrunder. Trygghetsgruppen lägger grunden inför planeringen av dessa dagar utifrån samarbete med elevråd och arbetslagen. Trygghetsgruppen planerar och ger förslag för klass- och mentorstidens innehåll.

– Förebyggande arbete: Trygghetsenkäten. Trygghetsgruppens arbete är att utvärdera och revidera trygghetsenkäten, analysera händelserapporter, utredningar om kränkande behandling, elevrådets analyser för att kunna föreslå förebyggande och främjande åtgärder utifrån resultaten. Trygghetsgruppen samarbetar med elevråd och EHT samt planerar förebyggande insatser på grupp- och individnivå i syfte att stötta pedagoger.

– Rutiner vid incidenter: Gruppen har inplanerade möten och uppföljning av arbetet. Trygghetsgruppen samverkar med elevhälsan, elevråd och skolledning genom kurator/specialpedagog och biträdande rektor.

Trygghetsgruppen har representanter från skolans alla

verksamheter och arbetslag för att kunna fånga upp frågor som berör hela skolan och all personal.

Temadagar och trygghetsdagar organiseras av trygghetsgruppen och elevrådet.

Arbetslagen blir delaktiga genom trygghetsgruppens representanter och samtliga elever genom elevrådsrepresentanter. Arbetslagen arbetar aktivt för att möjliggöra och stärka elevrådets inflytande och organisation. Genomgång av elevrådsprotokoll och föräldrarådets minnesanteckningar finns som en fast punkt i lärarnas arbetslagmöten för ökad samverkan. Förväntansdokument med skolans ordningsregler delas ut till elever och vårdnadshavare vid läsårsstart för påskrift.

Ansvarig: Pedagoger, elevhälsa och trygghetsgruppen.

Datum när det ska vara klart: Arbetet pågår under hela läsåret.

Främja likabehandling oavsett ålder

Mål och uppföljning

Alla elever utvecklas i sin egen takt där de får möjlighet att vara i lärande och utvecklande grupper. Alla elever får möjlighet att använda hela sin utvecklingspotential tillsammans med andra barn. Alla elever ska ha förståelse för varandras olikheter och likheter oavsett ålder.

Arbetet utvärderas i trygghetsenkäten.

Insats F-6

Vi har åldersintegrerad fritidsklubb där eleverna får möjlighet att lära känna varandra över åldersgränser.

Fritidsverksamheten strävar efter mångfald i utbudet av aktiviteter. Personalstyrkan arbetar därför medvetet med att bekräfta varje barns behov och olikheter.

Vi kommer att ha temadagar kring likabehandling oavsett ålder VT 17.

Insats 7-9

På elevens val har vi en dag/termin med åldersintegrerade grupper åk 7-9.

Vi har trygghetsdag ”Pysseldagen” i december som genomförs i åldersintegrerade grupper åk 7-9.

Ansvarig: Pedagoger.

Datum när det ska vara klart: 2017-12-22.

Främja likabehandling oavsett kön

Mål och uppföljning

Alla vuxna på skolan bemöter flickor och pojkar på samma villkor utan att begränsas av stereotypa könsroller. Pojkar och flickor har lika stort inflytande över verksamheten både i skolarbetet och sociala sammanhang.

Arbetet utvärderas och följs upp i trygghetsenkäten, Stockholms stads brukarundersökning, planens utvärdering och i trygghetsgruppens händelserapportssammanställning.

Insats F-9

Pedagoger skapar förutsättningar genom planerade aktiviteter/lektioner för att motarbeta fördomar som stärker stereotypa föreställningar om kön.

Lärarna har med eleverna klassrumsdiskussioner, arbete med reflektionsfrågor och bestämda frågeställningar samt analys av stereotypa föreställningar om kön. Lärarna planerar i skolans samtliga ämnen bl. a. värderingsövningar, boksamtal, loggskrivande, val av litteratur, dans, sång, ensemblespel för att medvetandegöra och belysa diskrimineringsgrunden kön.

Insats 7-9

SYV har vid studie- och yrkesvägledning inför framtida gymnasieval, utbildning och yrkesval ett förhållningssätt som främjar möjligheter oavsett kön.

Trygghetsgruppen och elevråd inkluderar frågeställningen om likabehandling oavsett kön under temadagar VT 17.

Ansvarig: Pedagoger, trygghetsgrupp och elevråd.

Datum när det ska vara klart: Arbetet pågår under hela läsåret.

Främja likabehandling oavsett sexuell läggning och könstillhörighet

Mål och uppföljning

Alla vuxna som arbetar på skolan skapar förutsättningar för eleverna att utveckla sina förmågor och intressen utan att begränsas av stereotypa föreställningar som baseras på sexuell läggning och könstillhörighet.

Skolan ska arbeta för att förebygga och förhindra diskriminering och kränkande behandling som har samband med sexuell läggning och könstillhörighet. Skolan ska aktivt främja lika

rättigheter och möjligheter för verksamhetens elever oavsett sexuell läggning och könstillhörighet.

Arbetet utvärderas och följs upp i trygghetsenkäten, Stockholms stads brukarundersökning, planens utvärdering och i trygghetsgruppens händelserapportssammanställning.

Insats 7-9

Pedagoger skapar förutsättningar genom planerade aktiviteter/lektioner för att motarbeta fördomar som stärker stereotypa föreställningar om sexuell läggning.

Lärarna har med eleverna klassrumsdiskussioner, arbete med reflektionsfrågor och bestämda frågeställningar samt analys av fördomars och stereotypa föreställningar om homo- och bisexualitet. Lärarna planerar i skolans samtliga ämnen bl. a. värderingsövningar, boksamtal, loggskrivande, val av litteratur, dans, sång, ensemblespel för att medvetandegöra och belysa diskrimineringsgrunden sexuell läggning och könstillhörighet.

SYV har vid studie- och yrkesvägledning inför framtida gymnasieval, utbildning och yrkesval ett förhållningssätt som främjar möjligheter oavsett sexuell läggning och könstillhörighet.

Trygghetsgruppen och elevråd inkluderar frågeställningen om likabehandling oavsett sexuell läggning under temadagar VT 17.

Ansvarig: Pedagoger, EHT, trygghetsgrupp och elevråd.
Datum när det ska vara klart: juni VT 17.

Främja likabehandling oavsett funktionsnedsättning

Mål och uppföljning

Alla vuxna och elever ska visa respekt, empati och hänsyn i samarbetet med andra oavsett funktionsnedsättning. Alla verksamma i skolan ska ha kunskap om kompensatoriska verktyg, anpassningar i lärmiljön, anpassade läromedel och hjälpmedel samt stärka elevernas delaktighet med fokus på möjligheter.

Skolan ska vara tillgänglighetsanpassad. Funktionsnedsättningar ska inte vara hinder för eleverna att erfara optimala lärmiljöer.

Arbetet utvärderas och följs upp i trygghetsenkäten, Stockholms stads brukarundersökning, planens utvärdering och i trygghetsgruppens händelserapportssammanställning.

Insats F-9

Elevhälsan och övrig skolpersonal samverkar och samarbetar för att skapa god lärmiljö och förebygga psykisk ohälsa samt bidra till att undanröja hinder som uppkommer inom dessa områden. Genom samverkan, ska det särskilda stödet, extra anpassningar och den hjälpen elever behöver skapas positiva förutsättningar för kunskapsutveckling för alla elever oavsett funktionsnedsättning. I vår elevhälsoplan beskrivs rutiner, struktur och strategier för Kungsholmens grundskolas elevhälsoarbete på individ-, grupp- och organisationsnivå.

Insats 7-9

Elevhälsan stöttar och handleder personal kring arbetssätt för att skapa en tillgänglig skola för alla elever.

Elever ska ges möjlighet att i största möjliga mån lära och utveckla kunskaper i sin ordinarie undervisningssituation oavsett förutsättningar. Detta genom lärarhandledning, workshops och kollegialt lärande i lärarkollegiet.

Elevhälsan samarbetar med trygghetsgruppen i att ta fram främjande åtgärder för att motarbeta fördomar och motverka stereotypa föreställningar om olika elevers funktionsnedsättningar. Elevhälsan och trygghetsgruppen håller i en gemensam workshop för personal i syfte att lärarna sedan genomför aktiviteter med eleverna.

Ansvarig: Elevhälsan, trygghetsgrupp och pedagoger.

Datum när det ska vara klart: september HT 17.

Främja likabehandling oavsett etnisk tillhörighet**Mål och uppföljning**

Alla vuxna som arbetar på skolan skapar förutsättningar för eleverna att utveckla sina förmågor och intressen utan att begränsas av stereotypa föreställningar om olika etniska grupper. Alla som arbetar på skolan ska arbeta för att förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier och kränkande behandling som har samband med etnisk tillhörighet.

Arbetet utvärderas och följs upp i trygghetsenkäten, Stockholms stads brukarundersökning, planens utvärdering och i trygghetsgruppens händelserapportssammanställning.

Insats F-9

Vi främjar likabehandling oavsett etnisk tillhörighet genom att uppmärksamma FN dagen och Barnkonventionen under temadagar HT 17 i syfte att eleverna får förståelse och inblick hur barns rättigheter skiljer sig åt runtom i världen och i jämförelse med Sverige.

Alla elever ska få möjlighet att arbeta i sina klasser med att se skillnader och likheter gällande samhällets rättigheter och skyldigheter mellan sig själva och barn i andra länder. Alla klasser har i sin undervisning i oktober under valfri period en planering som bygger på FN:s barnkonvention och mänskliga rättigheter. Arbetslaget planerar och ansvarar.

Pedagoger skapar förutsättningar genom planerade aktiviteter/lektioner för att motarbeta fördomar som stärker stereotypa föreställningar om olika etnicitet.

Lärarna har med eleverna klassrumsdiskussioner, arbete med reflektionsfrågor och bestämda frågeställningar samt analys av fördomar och stereotypa föreställningar. Lärarna planerar i skolans samtliga ämnen bl. a. värderingsövningar, boksamtal, loggskrivande, val av litteratur, dans, sång, ensemblespel för att medvetandegöra och belysa diskrimineringsgrunden etnicitet.

Vi uppmärksammar elevens flerspråkighet positivt genom att skapa optimala lärmiljöer som bygger på språkutvecklande arbetssätt i ordinarie undervisningssituation. Personal får möjlighet till kompetensutveckling genom kollegialt lärande och handledning i språkutvecklande arbetssätt i syfte att stärka språkutvecklingen för bland annat flerspråkiga elever.

SYV har vid studie- och yrkesvägledning inför framtida gymnasieval, utbildning och yrkesval ett förhållningssätt som främjar möjligheter oavsett etnisk tillhörighet.

Ansvarig: Pedagoger, elevhälsan och trygghetsgrupp och elevråd.

Datum när det ska vara klart: november HT 17.

Främja likabehandling oavsett religion**Mål och uppföljning**

Alla elever har förståelse för varandras olika religioner.

Arbetet utvärderas i trygghetsgruppens enkät.

Insats F-9

Pedagoger skapar förutsättningar genom planerade aktiviteter/lektioner i respektive ämnen för att motarbeta fördomar som stärker stereotypa föreställningar. Pedagoger får möjlighet att planera in detta arbetsområde under augusti HT 16.

Insats F-6

Luciafirande planeras i syfte att uppmärksamma eleverna på traditioner och högtider. Detta även för att skapa förståelse för varandras olikheter och kunskap kring de olika religionerna samt ge en inblick i varför vi firar jul och var dessa traditioner kommer från, december HT 16.

Ansvarig: Pedagoger.

Datum när det ska vara klart: december HT 17.

Kartläggning för förebyggande åtgärder**Kartläggningsmetoder**

Analys av resultaten från elevernas och vårdnadshavarens del av brukarundersökningen: trygghet och studiero.

Vår egen trygghetsenkät fungerar som underlag och kartläggning inför det kommande främjande och förebyggande arbetet. Vi har förtydligat samtliga diskrimineringsgrunder i den genomförda enkäten 2016, tagit in elevrådets trygghetsfrågor samt frågor om lektionsstrukturen.

Områden som berörs i kartläggningen är kränkande behandling utifrån samtliga diskrimineringsgrunder, föregående planens (plan mot kränkande behandling 2016) mål för behov av åtgärder, elevrådets trygghetsfrågor och skolans lektionsstruktur.

Elevernas delaktighet

Eleverna har involverats genom att de har deltagit i klassråd, elevråd, skolans trygghetsenkät och brukarundersökning. Elevrådet har analyserat och utvärderat planens styrkor och utvecklingsområden samt givit förslag till åtgärder.

Personalens delaktighet

Personalen från hela verksamheten har varit delaktiga och involverats i kartläggningen genom diskussioner, utvärdering och förslag till åtgärder i planen mot kränkande behandling samt

arbetslagens arbete för att bemöta trygghetsenkäten och brukarundersökningens resultat. Samtliga arbetslag har deltagit.

Elevhälsan planerar, kartlägger och utvecklar elevhälsoarbetet med fokus på insatser för främjande arbete.

Elevhälsan och trygghetsgruppen analyserar skolans händelserapporter och anmälningar om kränkande behandling med fokus på att kartlägga riskfaktorer vid terminsstart och terminsavslut. Genom analys och kartläggning av behov som trygghetsgruppen och elevhälsan har gjort genom inkomna ärenden och observationer.

Genom skolsköterskans analys av hälsosamtal i åk 5 och åk 8.

Vårdnadshavarens delaktighet

Vårdnadshavare har fått möjlighet att utvärdera och komma med förslag till åtgärder och insatser för denna plan genom föräldrarådet.

Resultat och analys

I resultatanalyserna har vi kunnat se att eleverna trivs bättre och känner sig mer trygga än föregående år både på F-6 och 7-9.

Eleverna tycker i hög grad att vuxna som arbetar på skolan bryr sig om eleverna. Elevernas upplevelse av elevinflytande har ökat genom elevrådets och elevrådsstyrelsen arbete och samarbete med trygghetsgruppen.

Skojbråken har minskat dock förekommer det alltför ofta fortfarande.

Vi behöver se över hur vi ska öka elevernas upplevelse av att lärarna anpassar och strukturerar undervisningen utifrån varje enskild elevs förutsättningar samt att personal agerar aktivt vid olämpligt beteende och när det sker kränkningar. Elevernas upplevelse av att kränkningar via sociala medier påverkar skolmiljön negativt överensstämmer inte med föräldrarnas upplevelse eller med analysen av händelserapporter och utredningar om kränkande behandling. De diskrimineringsgrunder vi ser som återkommande för elevernas upplevelse av diskriminering och kränkande behandling är sexuell läggning, kön, etnicitet och ålder.

Förebyggande åtgärder

Behov av åtgärder 2017:

Mål och uppföljning

- Öka elevernas positiva upplevelse av likabehandling i skolsammanhang och under hela skoldagen oavsett kön, könstillhörighet, sexuell läggning, ålder och etnicitet

Uppföljning sker i trygghetsenkäten HT 17 och analys av utredningar omkränkande behandling.

Åtgärd

Trygghetsgruppen samarbetar med elevråd och elevhälsan samt planerar förebyggande insatser på grupp- och individnivå i syfte att stötta pedagoger i arbetet med elev och elevgrupper. Utifrån föregående års kartläggning kommer temadagarna handla om likabehandling oavsett kön, könstillhörighet och sexuell läggning VT 17 och likabehandling oavsett etnicitet HT 17. Under 2017 kommer åk 7-9 att HBTQ certifieras, vilket innebär att all personal kommer att fortbildas i normkritik och betydelsen av ett normkritiskt förhållningssätt i skolan.

Motivera åtgärd

Kartläggningen av trygghetsenkäten, analys av händelserapporter och utredning om kränkande behandling har visat att en del elever på skolan upplever att de inte riktigt kan vara sig själva och våga uttrycka sin sexuella läggning i rädsla att bli utsatta eller retade i form av kränkande ord. Den har även visat att det förekommer kränkande ord kopplat till sexuell läggning, etnicitet och ålder. Genom temadagar, trygghetsdagar och andra skolövergripande arbeten belyser vi dessa diskrimineringsgrunder för att öka medvetenheten om och respekt för likabehandling. Vidare förekom det i kartläggningen att en del av eleverna upplever sig bli olika behandlade av personal utifrån kön. Personal får fortbildning för ökad kännedom om hur arbeta för att motarbeta stereotypa föreställningar med fokus på hbtq frågor.

Mål och uppföljning

- Öka elevernas känsla av att känna sig sedda av vuxna
- Alla vuxna ska agera när konflikter och kränkningar uppstår samt vid olämpligt beteende i klassrum, korridorer och matsal samt fullfölja aktionstrappan
- Eleverna använder ett respektfullt och vårdat språk gentemot alla elever med specifikt fokus på ord som kränker utifrån sexuell läggning, ålder och etnicitet
- Skojbråk ska inte förekomma tack vare att alla vuxna agerar konsekvent och skyndsamt
- Öka förståelse i vad arbetsro innebär i undervisningssituation

Uppföljning sker i trygghetsenkäten HT 17 och analys av händelserapporter och elevhälsoanmälan.

Åtgärd

Samtliga lärare på Kungsholmens grundskola är rastvärdar och har på sig gula västar för att synas för elevernas trygghet.

Vi har uppehållsrummet och biblioteket öppet varje lunchrast och är bemannade med personal.

Scheman utvärderas och följs upp för att bemöta skolans behov av åtgärder för att öka tryggheten. Vi undviker håltimmar och alltför långa lunchraster. Eleverna har i störst utsträckning tio minuter mellan lektionerna.

Vi har resurspersonal som arbetar aktivt för att vara synliga vuxna i korridorer och fungera som stödjande vuxna under lektionsfri tid. Elevhälsan samordnar och organiserar resurspersonalens arbete efter behov genom trygghetsgruppens analys av inkomna händelserapporter och utredningar om kränkande behandling för att kunna rikta och motverka identifierabara hinder.

Lärarna kommer att förtydliga för eleverna och ha diskussioner kring hur lärare arbetar, löser konfliktsituationer och går igenom aktions- och konsekvenstrappan för elever på klasstid och mentorstid. Uppföljande samtal innan och efter lektion om hur arbetsron har varit på lektionen.

Arbetslagen följer upp händelserapporter och incidenter på arbetslagsmötena. Trygghetsgruppen sammanställer händelserapporter och utredningar om kränkande behandling samt går igenom eventuella åtgärder och insatser i arbetslaget. Trygghetsgruppsrepresentanter samordnar trygghetsarbetet i arbetslaget.

Personalen får möjlighet till handledning och stöd, av trygghetsgruppen och elevhälsan, för hur arbetet kan se ut för olika elevgrupper eller enskilda elever enligt planen mot kränkande behandling och elevhälsoplanen. Detta arbete utvärderas och följs upp av elevhälsan varje vecka genom en fast dagordningspunkt på elevhälsans möten. Representanter, såsom skolsköterska och kurator, ingår både i elevhälsan och i trygghetsgruppen.

I åk F-6 ska undervisande lärare och pedagog samtala med eleverna veckovis om vad arbetsro innebär.

F-6 arbetar efter trygghetsgruppens ”En lyckad skoldag”.

Motivera åtgärd

Trygghetsenkäten visar att mentorer behöver ha diskussioner med eleverna om vad skojbråk och att bryta mot ordningsregler medför för konsekvenser och därmed reda ut begreppen.

Mentorer genomför medvetna och kontinuerliga genomgång om aktions- och konsekvenstrappa samt ordningsreglerna för öka elevernas förståelse för rutinerna och för vad personal är ålagd att göra när incidenter sker.

Mål och uppföljning

- Våra elever ska ha kunskap och vara medvetna om vad kränkningar och mobbning genom sociala medier och internet innebär och vad det kan medföra för konsekvenser.

Uppföljning sker genom trygghetsenkäten HT 17, analys av händelserapporter, utredningar om kränkande behandling och elevhälsoanmälan.

Åtgärd

Fortbildning för personal om sociala relationer och internet. Värdegrundsarbete med eleverna på klasstid och mentorstid. Eleverna har workshop om psykosociala och juridiska konsekvenser av kränkningar och mobbning på nätet.

Motivera åtgärd:

Utifrån inkomna anmälningar om kränkande behandling och önskemål från föräldrarådet har vi formulerat målet. Intressant dock att eleverna inte visat i trygghetsenkäten att sociala medier påverkat deras skolmiljö i negativt i större utsträckning.

Mål och uppföljning

- Fortsatt implementering och förankring av planen mot kränkande behandling hos elever och personal

Uppföljning sker i trygghetenkäten HT 17, arbetslagens och elevrådets utvärdering av planen, analys av händelserapporter, utredningar om kränkande behandling och elevhälsoanmälan.

Åtgärd

Elevråd, trygghetsgrupp och arbetslagen planerar in aktiviteter för att förankra planens innehåll.

Trygghetsgruppen organiserar workshops och handledning för personal.

Ansvarig: Pedagoger, trygghetsgrupp, elevhälsan och skolledning där rektor har huvudansvar.

Datum när det ska vara klart: 2018-02-01

Utvärdering

Utvärdering och uppföljning av ovanstående åtgärder sker via klasstid (varje vecka), elevråd (varje vecka/månad), trygghetsgrupp (varje vecka) samt elevhälsan (varje vecka). Trygghetsgruppen utvärderar och följer upp arbetet i maj VT 17 och december HT 17.

Arbetet utvärderas och följs upp i trygghetsenkäten, planens utvärdering och i trygghetsgruppens och elevhälsans analys av händelserapporter och utredningar om kränkande behandling.

Rutiner för incidenter och akuta situationer

Policy

På Kungsholmens grundskola F-9, arbetar alla i skolan aktivt för att motverka diskriminering, trakasserier och kränkande behandling av individer eller grupper. På Kungsholmens grundskola F-9 tar alla sitt ansvar för att samtliga ska känna sig trygga och trivas i skolan. Det innebär det att det inte är en viss grupp lärare eller elever som bär ansvaret för allas välbefinnande utan alla som arbetar i skolans lokaler, undervisande personal, skolbarnsomsorgspersonal, fritidspedagoger, övrig personal, alla, har ett gemensamt ansvar.

- Ingen elev ska uppleva att hen blir utsatt för någon form av kränkande handlingar.
- Ingen elev på vår skola ska bli diskriminerad, trakasserad eller utsättas för kränkande behandling oavsett kön, könsidentitet, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.
- Alla som arbetar på Kungsholmens Grundskola har ansvar och är skyldiga att ingripa, agera mot och stävja alla former av diskriminering, trakasserier, och kränkande behandling.
- Alla som arbetar på skolan har ansvar för att informera ansvarig klasslärare/mentor eller fritidsansvarig om händelser kring eleverna genom våra händelserapporter och utredningar om kränkande behandling.
- Vid kränkning ska personal som tar del av eventuell händelse utreda och rapportera skriftligt omgående till biträdande rektor/ rektor.

Rutiner för att tidigt upptäcka diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

All personal på skolan är skyldig att vara observanta på hur barn och elever uppför sig mot varandra och omgående rapportera, genom vår **händelserapportsblankett (se bilaga 1)**, gjorda iakttagelser till elevens klasslärare/mentor. Händelserapporten lämnas även till biträdande rektor.

All personal på skolan är skyldiga att ingripa och stävja alla former av diskriminering, trakasserier, och kränkande behandling.

Vi har en tydlig arbetsgång för utredning när en elev anser sig ha blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling. (Se under "Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks...")

Vi har rastvärdsschema för god uppsikt över alla platser där eleverna befinner sig på lektionsfri tid. Alla pedagoger rastvaktar och har gula västar på sig för att synas.

Rastvärden schemaläggs i lärarschemat av schemaläggare. Det är tydligt om verksamheten avser olika bestämda positioner. Rutiner för arbetet måste kontinuerligt diskuteras i arbetslagen.

Trygghetsgruppens tillgänglighet och organisation för att snabbt ta hand om eventuella ärenden bidrar till att vi kan ha god

översyn samt kunna agera skyndsamt.

Alla elever uppmanas att berätta för de vuxna om/när någon utsätts för diskriminering, kränkande behandling och mobbning.

Skolan vill att vårdnadshavare kontaktar skolan snarast vid misstanke om diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.

Elever och vårdnadshavare ska alltid kunna vända sig till vilken vuxen som helst på skolan: Klasslärare, förskollärare, assistenter, fritidspedagoger, skolsköterska, skolledare eller annan personal.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

All personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling är skyldiga att anmäla detta till biträdande rektor/rektor genom blanketten **Utredning när elev upplever sig ha blivit diskriminerad, trakasserad eller utsatt för kränkande behandling (se bilaga 2)**. Rektorn är i sin tur skyldig att föra informationen vidare till huvudmannen.

Vi har en **aktionstrappa (se bilaga 3) och konsekvenstrappa (se bilaga 4)** när elev bryter mot skolans regler och planen mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Vidare gäller aktionstrappan:

a. När elev inte följer ordningsregler/förväntansdokument eller uppvisar ett olämpligt beteende ska vuxna på skolan agera genom en tillsägelse. Om tillsägelsen inte beaktas ska vårdnadshavare kontaktas av den som har sett eller tagit del av händelsen.

Händelsen dokumenteras genom att använda **blanketten "Händelserapport"** (se bilaga 1).

b. När elev/förälder/personal uttrycker att elev upplever sig kränkt ska en utredning göras av den personal som mottagit/sett kränkningen och använder **blanketten "Utredning när elev anser sig blivit utsatt för trakasserier, sexuella trakasserier eller kränkande behandling"**.

Trygghetsgruppens uppdrag och arbetsgång vid misstanke av upprepad kränkande behandling/mobbning

På Kungsholmens grundskola har vi en trygghetsgrupp som har ett uppdrag vid utredning av kränkande behandling och mobbningsärenden där följande steg följs:

- 1.** Klasslärare/mentor/pedagog utreder enligt banketten "Utredning när elev anser sig blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling". Vid otydliga eller tveksamma mobbningsfall tas frågan vidare till trygghetsgruppen.
 - 2.** Trygghetsgruppen får en anmälan, enligt **Aktionstrappans punkt 3**. Klasslärare/mentor/personal lämnar underlag skyndsamt till trygghetsgruppen. Ansvarig för trygghetsgruppen sammankallar till möte.
 - 3.** Trygghetsgruppen träffas för en genomgång av anmälan, skaffar sig vid behov mer information och gör därefter en bedömning av situationen.
 - 4.** Trygghetsgruppen ger återkoppling till anmälare/klassföreståndare via mail. Kopia till EHT om behov finns, rektor och/eller biträdande rektor.
- Här kan ärendet avslutas eller går vidare enligt följande arbetsgång i de fall trygghetsgruppen bedömer ärendet som mobbning eller upprepad kränkande behandling:
- 5.** Planering i trygghetsgruppen.
 - 6.** Vårdnadshavare till den utsatte kontaktas samma dag via brev när trygghetsgruppen bestämt sig för att gå vidare och får information om vad som har och kommer att hända.
 - 7.** Två i trygghetsgruppen genomför ett samtal med berörda elever. Allvarssamtal med krav på att omedelbart upphöra med kränkningarna/mobbningen. Därefter kontaktas vårdnadshavare, samma dag.
 - 8.** Trygghetsgruppen träffas varje vecka för att stämma av förloppet, utvärdera samt planera eventuella ytterligare åtgärder och insatser, t ex samtalsstöd, gruppsamtal, värderingsövningar eller annat.

9. Uppföljning med samtliga inblandade efter ca en-två veckor.

10. Trygghetsgruppen utvärderar och avslutar eller planerar ny åtgärd. Underlag och dokumentation samlas och sparas av trygghetsgruppens ansvariga. Om ärendet inte avslutas kallas berörda elever tillsammans med vårdnadshavare.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

Om en elev känner sig kränkt av en personal på skolan vänder han/hon sig till sin klasslärare, rektor, biträdande rektor, skolsköterska, skolpsykolog eller annan personal. Därefter ska följande steg följas:

1. Ärendet lämnas till rektor/biträdande rektor av den person som eleven vänt sig till. Rektor/biträdande rektor ser till att utredning påbörjas samt informerar föräldrarna direkt. Rektorn är i sin tur skyldig att föra informationen vidare till huvudmannen.
2. Enskilda samtal och dokumentation förs av rektor med de inblandade.
3. Åtgärder vidtas beroende på vad som framkommit under utredningen.
4. Allvarliga hot eller våld leder till polisanmälan.
5. Ärendet återkopplas till den utsatte.
6. Ärendet dokumenteras och dokumentationen sparas av biträdande rektor.
7. Vid behov kontaktas elevhälsoteamet.

All personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling är skyldiga att utreda och anmäla detta till rektor/biträdande rektor genom skolans blanketter. Rektorn är i sin tur skyldig att föra informationen vidare till huvudmannen.

Rutiner för uppföljning

Se under "Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever".

Rutiner för dokumentation

Varje enskild pedagog/lärare/mentor som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling utreder, enligt vår händelserapport-, utredningsblankett och aktionstrappa, ansvarar för att dokumentera samt lämna dokumentationen till biträdande rektor/

rektor.

Trygghetsgruppen ansvarar för dokumentationen vid mobbning och upprepad kränkande behandling. När och hur åtgärderna dokumenteras kan läsas under "Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever".

Ansvarsförhållande

All personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling är skyldiga att utreda och anmäla detta till rektor/biträdande rektor genom skolans blanketter. Rektorn är i sin tur skyldig att föra informationen vidare till huvudmannen.

Bilaga 1**Händelserapport/Riskanmälan**

**Ifylld blankett lämnas eller mejlas till
biträdande rektor, ansvarig mentor/klasslärare
och trygghetsgrupp**

Datum:
Elev-klass-fritidshem/ Elever-klasser inblandade:
Händelse: Var på skolan (plats)?
När (tidpunkt, veckodag)?
Hur och när har vårdnadshavare informerats?
Vilka åtgärder är vidtagna?
Denna händelserapport är skriven av:

Del av bilaga 1

Riskanmälan/ skador och tillbud

Typ av skada/tillbud	Anmäls till	Vem anmäler:	Tid:
Personal skadar sig, arbetsskada	RISK	Den skadade	Inom en vecka
	Försäkringskassan(vid allvarlig skada)	Den skadade – om möjligt (underskrift behövs)	Så fort som möjligt
	Arbetsmiljöverket (vid allvarlig skada)	Bitr. rektor/rektor	Samma dag
Eleven skadar sig	*Händelserapport/Risk lämnas till bitr. rektor	Personalen som ser händelsen	Samma dag
	RISK	Skolsköterska/Bitr. rektor	Inom en vecka
	Arbetsmiljöverket (vid allvarlig skada)	Bitr. rektor/rektor	Samma dag
	Försäkringskassan (vid allvarlig skada)	Föräldrar	
Skadegörelser i skolan, brand	RISK	Vaktmästare	Inom en vecka
	Arbetsmiljöverket (om det finns risk för personskada)	Bitr. rektor/rektor	Samma dag
	Polisanmälan (vid behov)	Bitr. rektor/rektor	Samma dag
Hot och våld, stöld och dyl.	*Händelserapport/Risk Lämnas till bitr.rektor	Den som ser händelsen	Samma dag
	RISK	Bitr. rektor	Inom en vecka
	Arbetsmiljöverket (bedömningen görs av chefen)	Bitr. rektor/rektor	Inom en vecka
	Polisanmälan	Bitr. rektor	Samma dag om möjligt

Bilaga 2

Utredningsblankett när elev upplever sig ha blivit diskriminerad, trakasserad eller utsatt för kränkande behandling

Ifylld blankett lämnas eller mejlas till mentorer/klasslärare, biträdande rektor och trygghetsgrupp

Datum:	Dnr:
Anmälan gjord till biträdande rektor/rektor den:	
Anmälan gjord till trygghetsgruppen den:	
Elevens namn och PERSONNUMMER:	
Klass:	
Namn på personal som utrett:	
När hände det (tidpunkt, veckodag, datum)?	
Var hände det (plats)?	
Vilka är inblandade?	
Vad hände?	
Hur och när har vårdnadshavare informerats?	
Vilka åtgärder är vidtagna?	
När och hur följs åtgärderna upp?	

Bilaga 3

Aktionstrappa

1.

A. När elev inte följer ordningsregler/förväntansdokument eller uppvisar ett olämpligt beteende ska vuxna på skolan agera genom en tillsägelse. Om tillsägelsen inte beaktas ska vårdnadshavare kontaktas av den som har sett eller tagit del av händelsen. Händelsen dokumenteras genom att använda **blanketten "Händelserapport"**. Kopia lämnas till mentor/klasslärare och biträdande rektor.

B. När elev/förälder/personal uttrycker att elev upplever sig kränkt ska en utredning göras av den personal som mottagit/sett kränkningen och använder **blanketten "Utredning när elev anser sig blivit utsatt för trakasserier, sexuella trakasserier eller kränkande behandling"**. Kopia lämnas omgående till mentor/klasslärare, trygghetsgrupp och biträdande rektor.
Ansvarig Lärare/mentor/personal

Rektor rapporterar till huvudman vid trakasserier, diskriminering och kränkande behandling.

2.

- Enskilt samtal med elev eller elever.
- Samtal till vårdnadshavare.

- Samtal med vårdnadshavare och elev.

- Åtgärder vidtas samt uppföljning och dokumentation av samtal enligt steg 1.

- Kopia av blanketten till Trygghetsgruppen och biträdande rektor.

Ansvarig Lärare/mentor/personal

3.

Trygghetsgruppen utreder och vidtar åtgärder när elever från olika klasser är inblandade eller vid tveksamma mobbingsfall. (Se trygghetsgruppens rutiner)
Ärendet lämnas till EHT av trygghetsgruppen om behov av externa aktörer finns. Kopior på samtliga blanketter lämnas till EHT.

Ansvarig Lärare/mentor/trygghetsgrupp

4.

Elevärendet behandlas i EHT. EHK med berörd elev, vårdnadshavare och personal för genomgång av konsekvenser (se konsekvenstrappa, bilaga 4) och kommande planering.
Kontakt med externa aktörer.

Ansvarig EHT

Bilaga 4

Konsekvenstrappa

Skollagen 5 kap. Trygghet och studiero
Disciplinära och andra särskilda åtgärder
Allmänna befogenheter för rektor och lärare
6-16, 22-24 §§



En lyckad skoldag F-6

Rastvårdsrutiner under hela skoldagen

- Jag befinner mig på skolgården när rasten börjar
- Jag har alltid en väst på mig så att jag syns tydligt för alla barn och vuxna
- Jag har kontroll på mitt område som jag har ansvar för
- Jag befinner mig där barnen är och leker
- Jag hälsar på alla barn och vuxna som finns på gården
- Jag löser eventuell händelse innan lektion börjar

Lektionsrutiner

- Jag tar emot vid dörren och hälsar på varje elev genom att ta i hand eller lägga en hand på axeln varje morgon.
- Jag startar lektionen/ dagen med att gå igenom dag/ månad/ år.
- Jag går igenom dagens aktiviteter som finns tydligt på tavlan.
- Jag använder mig av bildstöd i planeringen av dagen för de yngre åldrarna, samt i de klasser behov finns.
- Jag avslutar varje lektionen på ett tydligt vis och förbereder barnen för nästa aktivitet.

Förflyttningar

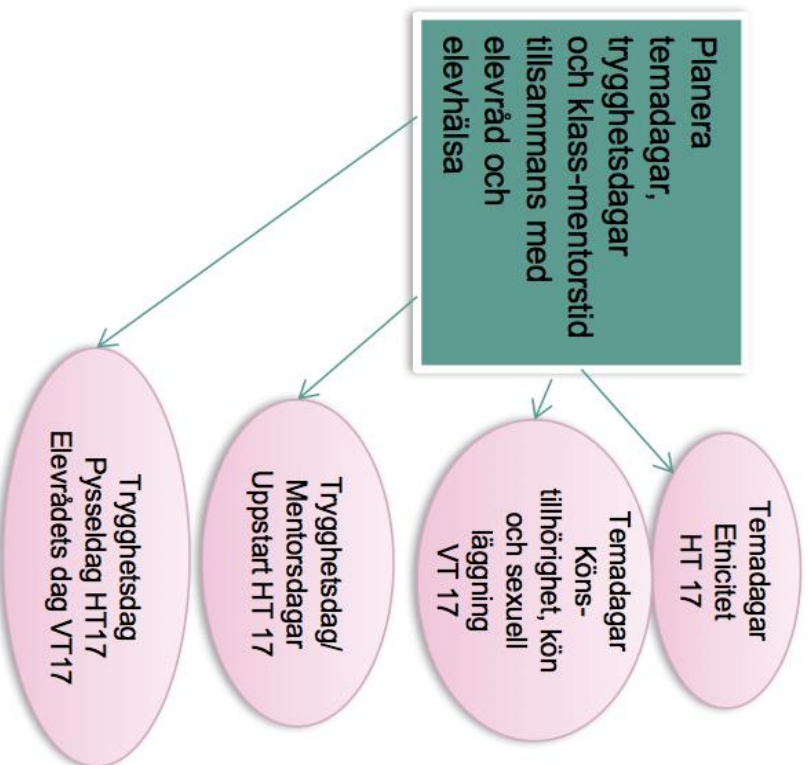
- Samtliga klasser går tillsammans med ansvarig pedagog till matsalen
- Samtliga klasser går tillsammans med ansvarig pedagog till praktiskt-estetiska ämnen.
- Alla former av egna valda raster är ansvarig lärare på plats
- Toalettbesök under rast sker vid matsalen
- Överlämningar mellan lektioner sker då nästa lektions lärare har kommit
- Där behov finns följer lärare eller annan pedagog med ut till skolgården vid rast
- När sista lektion är slut tar personal på fritids över i klassrummet.
- När sista lektion är slut tar personal på klubben emot eleverna nere på klubben

Matsal

- Fem tysta tio justa

Trygghetsgruppens roll och ansvar

Främjande arbete



Förebyggande arbete



Rutiner

